



## **REGULAMIN rekrutacji**

### **do klas pierwszych w III Liceum Ogólnokształcącym im. Unii Europejskiej w Ostrołęce na rok szkolny 2026/2027**

#### **§ 1.**

##### **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 03 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025r. poz. 464)
3. Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.

#### **§ 2**

##### **Wymagane dokumenty**

1. Wniosek kandydata o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (wydrukowany z elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji) potwierdzony podpisami kandydata oraz co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna.
2. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej'.
3. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. Aktualne zdjęcie w formie cyfrowej (rozmiar 354 x 496 pikseli, rozszerzenie jpg, nie większe niż 5 MB). Zdjęcie należy dostarczyć na płycie CD opisanej imieniem i nazwiskiem.

5. Kwestionariusz osobowy (należy pobrać ze strony internetowej szkoły:

<https://3lo.ostroleka.edu.pl>

6. Pisemne oświadczenie w przypadku rezygnacji z ubiegania się o przyjęcie do szkoły i odebrania dokumentów.

### § 3

#### **Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej**

1. Rekrutację kandydatów do klas pierwszych III Liceum Ogólnokształcącego im. UE w Ostrołęce na rok szkolny 2026/2027 prowadzi z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji

Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły 30 stycznia 2026r. zarządzeniem nr 4/2026.

2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

- a. weryfikuje spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- b. ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- c. ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- d. sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego,
- e. dba o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

3. Do zadań Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy:

- a. określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
- b. organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
- c. nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej.

## § 4

### Kierunki kształcenia w roku szkolnym 2026/2027

1. O przyjęcie do liceum może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. Kandydaci do III Liceum Ogólnokształcącego w Ostrołęce mogą składać dokumenty do następujących klas:

Lp.	Klasa/ oznaczenie literowe	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Ilość Oddz.	Planowana liczba uczniów	Język obcy I	Język obcy II
1.	<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• wos</li><li>• geografia</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język hiszpański
2.	<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• matematyka</li><li>• fizyka</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język niemiecki
3.	<b>C</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• biologia</li><li>• chemia</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język niemiecki
4.	<b>D</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• biologia</li><li>• chemia</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język niemiecki
5.	<b>E</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• historia</li><li>• język polski</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język hiszpański
6.	<b>F</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• biologia</li><li>• język polski</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język niemiecki
7.	<b>G</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• biologia</li><li>• język polski</li><li>• język angielski</li></ul>	1	30	język angielski	język niemiecki

## § 5

### Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

Ustala się terminy **postępowania rekrutacyjnego** oraz **postępowania uzupełniającego**, terminy składania dokumentów dla kandydatów do klas pierwszych III Liceum Ogólnokształcącego im. Unii Europejskiej w Ostrołęce na rok szkolny 2026/2027.

**1. od 14 maja 2026r. do 27 maja 2026r. do godziny 15.00**

Kandydaci składają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej pierwszego wyboru.

**2. od 03 lipca 2026r. do 07 lipca 2026r do godziny 15.00**

Kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły, składając

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty

Kandydaci mogą dokonać zmian w złożonym wniosku o przyjęcie, w tym zmiany szkół, do których kandydują.

### **3. do 13 lipca 2026r. do godz.16.00**

Weryfikacja przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną danych o osiągnięciach oraz zmian wniosków o przyjęcie.

### **4. 17 lipca 2026r. (do godz. 12.00)**

Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziałów klas pierwszych III Liceum Ogólnokształcącego.

### **5. od 17 lipca 2026r. (od godz.12.00) do 21 lipca 2026r. (do godz. 15.00)**

Kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły w postaci złożenia:

- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty

o ile nie zostały w/w dokumenty złożone wcześniej.

Ponadto kandydaci powinni dołączyć:

- aktualne zdjęcie w formie cyfrowej (rozmiar 354 x 496 pikseli, rozszerzenie jpg, nie większe niż 5 MB); zdjęcie należy dostarczyć na płycie CD opisanej imieniem i nazwiskiem,
- wypełniony kwestionariusz osobowy (należy pobrać ze strony internetowej szkoły

<https://3lo.ostroleka.edu.pl/>

### **6. 22 lipca 2026r. do godz. 12.00**

Ogłoszenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły na rok szkolny 2026/2027.

### **7. od 23 lipca 2026r.od godz. 12.00 do 27 lipca 2026r. do godz. 15.00**

Kandydaci składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

**8. do 04 sierpnia 2026r.**

Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną.

**9. 06 sierpnia 2026r. do godz. 12.00**

Podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w rekrutacji uzupełniającej.

**10. od 06 sierpnia 2026r. od godz. 12.00 do 07 sierpnia 2026r. do godz. 15.00**

Zakwalifikowani kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły, składając:

- oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty
- aktualne zdjęcie w formie cyfrowej (rozmiar 354 x 496 pikseli, rozszerzenie jpg, nie większe niż 5 MB); zdjęcie należy dostarczyć na płycie CD opisanej imieniem i nazwiskiem,
- wypełniony kwestionariusz osobowy

**11. 10 sierpnia 2026r. do godz. 12.00**

Ogłoszenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły na rok szkolny 2026/2027.

**§ 6**

**Tryb odwoławczy**

1. Odwołania od ustaleń Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy kierować w formie pisemnej.

Tryb odwoławczy od decyzji komisji rekrutacyjnej:

- wystąpienie z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia - do 27 lipca 2026r., w przypadku rekrutacji uzupełniającej - do 13 sierpnia 2026r.
- sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia - do 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem (uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym)
- wniesienie do Dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej - do 3 dni



1B - język polski, matematyka, język angielski, fizyka

1C - język polski, matematyka, biologia, chemia

1D - język polski, matematyka, biologia, chemia

1E - język polski, matematyka, historia, jęz. angielski

1F - język polski, matematyka, biologia, jęz. angielski

1G - język polski, matematyka, jęz. angielski, biologia

2.2.b. Przeliczanie na punkty ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych w pkt. 2.2.a.

- stopień celujący - 18pkt.
- stopień bardzo dobry - 17pkt.
- stopień dobry - 14pkt.
- stopień dostateczny - 8pkt.
- stopień dopuszczający - 2pkt.

2.3. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - &5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r.

2.4. Aby kandydat otrzymał punkty, osiągnięcia muszą być wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie decyduje dyrektor szkoły podstawowej.

2.5. Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej (wymienione na świadectwie), w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty (punkty wyników z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego) przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć, z których jest przeprowadzana dana część egzaminu ósmoklasisty, której dotyczy zwolnienie (&8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r.).

4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej liczby punktów w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,

- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

O w/w okolicznościach należy powiadomić Szkolną Komisję Rekrutacyjną w formie pisemnej.

5. Przypadki, które nie zostały uregulowane w/w przepisami rozpatrzy indywidualnie Szkolna Komisja Rekrutacyjna.